

Принято  
педагогическим советом  
МБОУ ООШ № 5  
Протокол № 3 от 09.01.2019г.



Утверждаю  
Директор МБОУ ООШ № 5

Е.С. Горелова  
Приказ № 10 от 09.01.2019г.

## Положение о переводе обучающихся в следующий класс

### 1. Общие положения

- 1.1. Данное Положение разработано на основе Закона РФ «Об образовании» ФЗ №273 от 29.12.2012 г., Устава МБОУ ООШ № 5 МО г. Горячий Ключ.
- 1.2. Положение регламентирует порядок осуществления перевода, условного перевода обучающихся, а также порядок оставления на повторный год, гарантируя права обучающихся и их родителей или лиц, их заменяющих.
- 1.3. Решение о переводе в следующий класс по итогам года, условный перевод в следующий класс; оставление на повторный год обучения принимает педагогический совет школы.

### 2. Перевод обучающихся в следующий класс

- 2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета Школы.
- 2.2. Обучающиеся, имеющие по всем предметам годовые отметки «5» (при наличии «5» по изучаемым предметам во всех четвертях), награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

### 3. Условный перевод обучающихся

- 3.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.2. Понятие “условный перевод” в следующий класс применяется к обучающимся всех классов (кроме 1, 4, 9-х классов) общего образования, которые по результатам учебного года не аттестованы или получили годовые (итоговые) неудовлетворительные отметки по одному и более учебным предметам. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 3.4. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для



ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

3.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

3.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.9. Обучающиеся, условно переведенные в следующий класс, в отчете на начало учебного года указываются в составе того класса, в который условно переведены.

#### **4. Ликвидация обучающимися академической задолженности.**

4.1. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.2. С обучающимися, условно переведенными в следующий класс, могут быть проведены индивидуальные учебные занятия с целью освоения ими образовательных программ соответствующего учебного предмета в полном объеме; дополнительные учебные занятия для обучающегося организуются его родителями (законными представителями) по договоренности:

- с учителями по индивидуальной программе (за счет индивидуальных или групповых консультаций) или в любой другой общеобразовательной организации в форме индивидуальных консультаций вне учебных занятий;
- с учителями, имеющими право на индивидуальную трудовую деятельность;
- на условиях предоставления платных образовательных услуг в любой общеобразовательной организации или в форме самообразования, в свободное от основной учебы время.

4.3. Форма аттестации (устно, письменно) определяется аттестационной комиссией, состав которой входит заместитель директора по УВР (или директор) и учитель, преподающий данный учебный предмет.



4.4. Родители (законные представители) обучающегося в исключительных случаях по согласованию с педагогическим советом могут присутствовать при аттестации обучающегося в качестве наблюдателей, однако без права устных высказываний или требований пояснений в ходе проведения аттестации (все разъяснения аттестационной комиссии можно получить после официального окончания аттестации).

При нарушении установленных требований проведения аттестации со стороны обучающегося или присутствующего родителя (законного представителя) комиссия вправе прекратить проведение аттестации и (или) назначить другой срок.

4.5. По результату аттестации обучающегося по учебному предмету педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно.

4.6. На основании решения педагогического совета директор издает приказ о переводе обучающегося.

#### **Порядок перевода обучающихся 1 класса.**

1. В соответствии с Уставом МБОУ ООШ № 5 балльное оценивание знаний обучающихся в 1 классе не проводится.
2. Педагогический совет на основании информации классного руководителя 1 класса принимает решение о переводе обучающихся во 2 класс.
3. Директор школы на основании решения педагогического совета издает приказ о переводе обучающихся.
4. Классный руководитель информирует родителей о решении педагогического совета.
5. В случае, когда первоклассник не осваивает программу 1 класса, то он оставляется на повторное обучение по решению медико-педагогической комиссии и заявлению родителей (законных представителей) о согласии оставления обучающегося на повторное обучение.

#### **Порядок перевода обучающихся 2-8 классов.**

**Перевод обучающихся, не имеющих академических задолженностей по итогам учебного года:**

Педагогический совет на основании информации классных руководителей о результатах обучения обучающихся принимает решение:

о переводе обучающихся, не имеющих академических задолженностей, в следующий класс;

о награждении обучающихся, имеющих отличные четвертные (полугодовые) и годовые отметки по всем предметам учебного плана, изучавшимся в этом классе, похвальным листом «За отличные успехи в учении».

Директор школы издает приказ о переводе обучающихся, не имеющих академических задолженностей, в следующий класс и награждении обучающихся, имеющих отличные



четвертные (полугодовые) и годовые отметки по всем предметам учебного плана, изучавшимся в этом классе, похвальным листом «За отличные успехи в учении».

Классный руководитель фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала для каждого обучающегося персонально, выставляет годовые отметки в личные дела обучающихся; через родительские собрания или индивидуальную работу знакомит родителей (законных представителей) с годовыми отметками обучающихся.

**Порядок перевода обучающихся, имеющих академическую задолженность по итогам учебного года:**

Педагогический совет принимает решение об **условном переводе** в следующий класс обучающихся, имеющих академическую задолженность.

Директор школы на основании решения педагогического совета издает приказ об условном переводе обучающихся в следующий класс и возложении ответственности на заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе за создание условий для ликвидации обучающимся задолженности в течение следующего учебного года.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

Классный руководитель информирует под роспись родителей (законных представителей) обучающихся, переведенных в следующий класс условно; осуществляет текущий контроль своевременности ликвидации академической задолженности.

Родители (законные представители) несут ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности.

Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе определяет совместно с родителями, классным руководителем и учителем-предметником порядок, сроки и условия ликвидации академической задолженности обучающимся и создает для этого необходимые условия.

**После ликвидации академической задолженности:**

Педагогический совет принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс.

Директор школы на основании решения педагогического совета издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

Классный руководитель фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала, выставляет годовую отметку в личное дело обучающегося; знакомит родителей (законных представителей) с решением педагогического совета и приказом директора о переводе обучающегося в следующий класс.

**Порядок оставления на повторный год обучения обучающихся, имеющих академические задолженности по итогам учебного года или условно переведенных в следующий класс и не ликвидировавших академической задолженности.**

Классный руководитель информирует родителей (законных представителей) о наличии у обучающегося 1 и более академических задолженностей по итогам учебного года или о сохранении академической задолженности условно переведенного обучающегося.

Родители (законные представители) письменно заявляют о:

- согласии оставления обучающегося (2-8 класса) на повторное обучение; *или*
- согласии на обследование обучающегося психолого-медико-педагогической комиссией для перевода на обучение по адаптированным образовательным программам; *или*
- продолжении получения образования по индивидуальному учебному плану.

Педагогический совет принимает решение об оставлении на повторное обучение обучающегося, условно переведенного в следующий класс и не ликвидировавшего академической задолженности.

Директор школы на основании решения педагогического совета и письменного согласия родителей издает приказ об оставлении обучающегося 2-8 класса на повторное обучение; *или* о продолжении получения образования обучающимся по индивидуальному учебному плану; *или* по решению психолого-медико-педагогической комиссии обучающийся переводится на обучение по адаптированной образовательной программе.



В настоящем документе  
прошнуровано и

пронумеровано 5 листов  
Директор МБОУ ООШ № 5

Е.С. Горелова

